

COMUNE DI CAPRANICA

Provincia di Viterbo



AVVISO PUBBLICO PROCEDURA DI INTERPELLO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO CON CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA E OCCASIONALE SENZA VINCOLO DI SUBORDINAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL C.C., DELL'ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E DELL'ART. 10 DEL D.L. 36/2022 AD UN SOGGETTO COLLOCATO IN QUIESCENZA, PER IL SUPPORTO AGLI UFFICI COMUNALI NELLE ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE LEGATE ALLA PARTECIPAZIONE E ALLA RENDICONTAZIONE DEI BANDI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) DI CUI RISULTA TITOLARE IL COMUNE DI CAPRANICA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 03/08/2022 con la quale il sottoscritto Responsabile del Settore IV ha ricevuto indirizzo da parte dell'Organo Politico per affidare un incarico ai sensi dell'art. 10 del D.L. 36/2022 ed art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 ad un soggetto collocato in quiescenza, per il supporto agli uffici comunali nelle attività tecnico-amministrative legate alla partecipazione e alla rendicontazione dei bandi PNRR di cui risulta titolare il Comune di Capranica;

PRESO ATTO che l'Ufficio Settore II ha comunicato i seguenti progetti PNRR ammessi a finanziamento (in attesa di decreto):

- Mis. 1.4.1 - Miglioramento dell'esperienza d'uso del sito e dei servizi digitali per il cittadino - Citizen experience: €.155.234,00 – progetto ammesso a finanziamento – in attesa di decreto;
- Mis. 1.4.2 - Migrazione al cloud dei servizi digitali dell'amministrazione: € 121.992,00 – conclusione progetto: 29/04/2024 – progetto approvato con Decreto 28/1/2022/PNRR (prot. 10879 del 09/08/2022);
- Mis.1.4.3 - Applicazione App IO: €. 10.290,00 – conclusione progetto: 06/10/2023 – progetto approvato con Decreto 24/2/2022/PNRR (prot. 11074 del 16/08/2022);
- Mis.1.4.4 - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - Spid CIE: €. 14.000,00 – conclusione progetto: 23/05/2024 – progetto approvato con Decreto 25/1/2022/PNRR;

Per un importo complessivo di finanziamento pari a € 301.516,00

VISTA la Circolare 18 gennaio 2022, n. 4 del Ministero dell' Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - Servizio Centrale PNRR - Ufficio II, ed in particolare il punto 1 – Costi di personale ammissibili al PNRR, dove viene specificato che i costi di personale possono essere posti a carico del PNRR “nei limiti degli importi specifici previsti dalle corrispondenti voci del quadro economico”, calcolati sulla base di quanto indicato in percentuale a seconda della fascia finanziaria di progetto e che per importi inferiori a 5.000.000,00 di Euro la percentuale massima per spese di personale è pari al 10%;

STANTE quanto sopra rappresentato e rilevata l'esigenza di garantire il suddetto supporto agli Uffici dell'Ente, in considerazione della rilevanza istituzionale e delle competenze ad essi

attribuite in ordine all'attuazione degli interventi del PNRR, si rende necessario attivare la procedura di interpello volta ad acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di cui trattasi;

VISTA la propria Determinazione n. IV/046/445 del 06/09/2022 con la quale è stato approvato il testo del presente Avviso, la modulistica allegata e lo schema di contratto regolante la prestazione lavorativa;

AVVISA

L'Amministrazione Comunale di Capranica intende affidare un incarico il cui oggetto è il supporto agli uffici comunali nelle attività tecnico-amministrative legate alla partecipazione e alla rendicontazione dei bandi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di cui risulta titolare il Comune di Capranica.

Il presente interpello, per ragioni di economicità e speditezza dell'azione amministrativa, è rivolto, ai sensi dell'art. 10 del D.L. 36/2022 ed art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001, ai soggetti collocati in quiescenza che abbiano ricoperto incarichi direttivi e di elevata specializzazione nell'ambito del comparto Funzioni Locali.

In conformità a quanto stabilito dall'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165 del 2001, per il conferimento dell'incarico in argomento si tiene conto delle attitudini e delle capacità professionali maturate, con l'intento di acquisire le professionalità ritenute più idonee al perseguimento delle finalità di supporto agli uffici comunali.

In particolare, ai fini del conferimento dell'incarico sarà selezionato il candidato avente competenze professionali e capacità gestionali ed organizzative tali da poter garantire in maniera ottimale ed efficiente le peculiari attività connesse all'attuazione del PNRR.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di avvalersi di apposita Commissione per la valutazione delle candidature presentate, nonché di sottoporre ad audizione i candidati stessi.

Il compenso dell'incarico è pari a € 1.800,00 mensili lordi ed avrà una durata iniziale di mesi 16 a decorrere dalla firma del contratto, ed è prorogabile, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80/2021, per una durata massima complessiva di 36 mesi e comunque fino al 31/12/2026, fermo restando che la spesa deve essere coperta con l'acquisizione di risorse provenienti da Misure contenute nel PNRR e che la durata dei contratti non può eccedere la durata dei progetti di competenza dell'Amministrazione.

L'incarico è di tipo autonomo, senza vincolo di subordinazione, conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Per la parte eccedente i primi € 5.000/anno, l'incaricato dovrà provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata e al versamento a suo carico all'INPS del contributo fissato annualmente dall'Istituto. Il compenso mensile è lordo ed è esigibile con anticipi mensili tramite presentazione di ricevute in bollo da € 2,00.

L'incarico decorre dalla firma del contratto.

Si evidenzia che il conferimento dell'incarico è subordinato alla insussistenza, in capo a ciascun candidato, delle cause ostative a tale fine previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*.

L'istanza di manifestazione di interesse, in carta semplice redatta secondo l'allegato modello, deve essere trasmessa allo scrivente Ufficio esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata comunedicapranica@legalmail.it, entro e non oltre il **16/09/2022**

Alla domanda il candidato al conferimento dell'incarico dovrà allegare:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

- Curriculum professionale;
- Dichiarazione insussistenza motivi di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni.

Nella domanda dovranno essere indicati in maniera chiara i dati del candidato e i requisiti richiesti per la partecipazione. Il curriculum dovrà contenere ogni riferimento che il candidato ritenga di presentare, nel proprio interesse, per la valutazione della specifica professionalità acquisita.

Il CV, debitamente datato e sottoscritto deve essere redatto sotto forma di autodichiarazione recante in calce la seguente dichiarazione *“Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi per le finalità e con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati)”*.

L’Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l’opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente Avviso.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l’incarico qualora non si rinverano candidati in possesso delle caratteristiche richieste, così come di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante ritenuto idoneo dalla Commissione, in caso di mancata sottoscrizione, ovvero di risoluzione del contratto originario, con il candidato prescelto, avvenuta per qualsiasi causa.

Si informa che i dati personali forniti, in ossequio a quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, modificato dal sopra citato decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all’espletamento della presente procedura e per le attività conseguenti, secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

Il presente interpello viene pubblicato all’Albo Online del Comune di Capranica e sul sito istituzionale www.comune.capranica.vt.it, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Responsabile del procedimento è il Dott. Fabio Ceccarini, Responsabile del Settore IV – Personale: 0761 667927 – f.ceccarini@comune.capranica.vt.it.

Capranica, lì 06/09/2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE IV

Dott. Fabio Ceccarini